

**SĄD REJONOWY  
W BIAŁEJ PODLASKIEJ  
21-500 Biała Podlaska  
ul. Brzeska 20-22**

**Sprawozdanie z wykonania planu działalności Sądu Rejonowego w Białej Podlaskiej za rok 2016**

**CZĘŚĆ A: Realizacja najważniejszych celów w roku 2016**

(w tej części sprawozdania należy wymienić cele wskazane w części A planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie)

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu			Najważniejsze zadania służące realizacji celu	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu
		Nazwa	Planowana wartość miernika na koniec 2016 roku	Osiągnięta wartość na koniec 2016 roku		
1	2	3	4	5	6	7
1	Zwiększenie stopnia realizacji praw obywatelskich przez system wymiaru sprawiedliwości.	Stopień zadowolenia z poziomu obsługi interesantów w POI wynikający z analizy ankiet oceny satysfakcji interesanta.	≥ 75 %	80,77%	1/Podwyższenie standardów funkcjonowania Punktu Obsługi Interesanta poprzez wdrażanie standardów opracowanych przez Ministerstwo Sprawiedliwości.  2/Analiza ankiet oceny satysfakcji interesanta ze sposobu realizacji zadań przez sąd oraz oczekiwań interesantów dotyczących obsługi interesanta.	1/ Stały nadzór kierownika Oddziału Administracyjnego nad poziomem obsługi interesantów przez pracowników POI.  2/ Uzupelnienie kadrowe w POI  3/Badanie ankietowe poziomu satysfakcji interesantów  4/ Bieżąca aktualizacja strony internetowej
2	Poprawa sprawności działania sytemu wymiaru sprawiedliwości	Średni czas trwania postępowań sądowych, według głównych kategorii spraw	4	1,54	1/Efektywny nadzór przewodniczących wydziałów nad tokiem toczących się postępowań.	1/ Nadzór ze strony Prezesa Sądu nad tokiem postępowań.  2/ Przewodniczący wydziałów kierowali

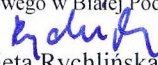
					<p>2/Zapewnienie ciągłości działania i funkcjonowania systemów informatycznych w sądzie</p>	<p>całokształtem pracy w wydziałach, w zakresie spraw sądowych, w szczególności wykonywali czynności nadzorcze poprzez sprawowanie kontroli zasadności odraczania oraz przerywania rozpraw i posiedzeń sądowych, kontrolowali bieg spraw.</p> <p>3/ Przewodniczący wydziałów wykonywali czynności z zakresu nadzoru wewnętrznego nad działalnością administracyjną sądu, w tym w sprawach objętych nadzorem służbowym, w których stwierdzono przewlekłość postępowania.</p> <p>3/ Przewodniczący VIII Wydziału Wykonywania Orzeczeń sprawował kontrolę nad sprawnością i prawidłowością egzekucji należności sądowych poprzez bieżące nadzorowanie i monitorowanie wszystkich czynności związanych z windykacją należności sądowych.</p> <p>4/ Zapewnienie sprawności działania systemów informatycznych poprzez realizację umów wsparcia i serwisowych.</p> <p>5/ Zgłaszanie potrzeb szkoleniowych i ich realizacja poprzez uczestnictwo pracowników w dostępnych formach szkoleń płatnych i bezpłatnych.</p> <p>6/ Poprawiono organizację pracy.</p>
3	Zwiększenie efektywności alokacji etatów w sądownictwie	Relacja maksymalnej wartości ilorazu wpływu do obsady urzędniczej do minimalnej wartości ilorazu wpływu do obsady w sądach rejonowych (liczony, jako średnia arytmetyczna dla pionów cywilnego, karnego, pracy i ubezpieczeń społecznych).	2,76	4,49	<p>1/Monitorowanie poziomu obciążenia pracą.</p> <p>2/Bieżąca analiza działalności sądu.</p> <p>3/Zapewnienie prawidłowej efektywności i jakości pracy, w tym alokacji zasobów kadrowych pomiędzy wydziałami i oddziałami.</p>	Zabezpieczanie zastępstw za nieobecnych pracowników oraz monitorowanie i bezpośrednie reagowanie na potrzeby kadrowe w poszczególnych wydziałach (przesunięcia pracowników, zatrudnianie na zastępstwo).
4	Zagwarantowanie obywatelom konstytucyjnego prawa do sądu.	Wskaźnik opanowania wpływu spraw (ogółem).	95%	102,36	<p>1/Sprawowanie wymiaru sprawiedliwości.</p> <p>2/Wykonywanie orzeczeń sądowych.</p>	1/ Wdrożono nowe oprogramowanie do obsługi rozliczeń z komornikami.

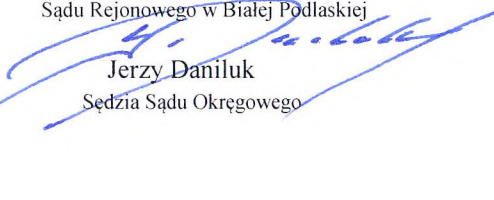
					3/Działalność na rzecz ułatwienia dostępu do wymiaru sprawiedliwości.	2/Prowadzenie Portalu Informacyjnego i Portalu Orzeczeń.  3/Terminowo wykonywano zarządzenia sądowe.  4/ Zabezpieczono zastępstwa za nieobecnych pracowników  5/ Przesunięcia pracowników pomiędzy wydziałami w miarę bieżących potrzeb.  6/ Zabezpieczenie informatyczne sądu.
--	--	--	--	--	---	---

**CZĘŚĆ D: Informacja dotycząca celów objętych planem działalności na rok 2015**

W części A Planu działalności na 2016 rok wartość miernika:

- wskaźnik relacji maksymalnej wartości ilorazu wpływu do obsady urzędniczej do minimalnej wartości ilorazu wpływu do obsady w sądach rejonowych zaplanowano na 2,76- został wykonany na poziomie 4,9. W realiach Sądu Rejonowego w Białej Podlaskiej miernik ten nie jest wystarczająco obiektywny głównie na bardzo zróżnicowany wpływ spraw w poszczególnych wydziałach, absencje chorobowe, złożoność spraw itp.

DYREKTOR  
Sądu Rejonowego w Białej Podlaskiej  
  
Elżbieta Rychlińska

PREZES  
Sądu Rejonowego w Białej Podlaskiej  
  
Jerzy Daniluk  
Sędzia Sądu Okręgowego

Biała Podlaska, dnia 7 marca 2017 r.