

SAD REJONOWY
W BIAŁEJ PODLASKIEJ
UL. BRZESKA 20-22
21-0500 BIAŁA PODLASKA

Biała Podlaska, dnia 19 lutego 2016
D.3718 - 36/16

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT
w postępowaniu o wartości szacunkowej poniżej 30 000 euro

Sąd Rejonowy w Białej Podlaskiej zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości szacunkowej poniżej 30 000 euro, prowadzonym poza ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.) na:

**ŚWIADCZENIE USŁUGI OCHRONY OSÓB I MIENIA W BUDYNKU SĄDU REJONOWEGO
W BIAŁEJ PODLASKIEJ PRZY UL. BRZESKIEJ 20-22**

I. ZAMAWIAJĄCY

Sąd Rejonowy w Białej Podlaskiej
Adres: 21-500 Biała Podlaska, ul. Brzeska 20-22
REGON 00322962
NIP 537-19-62-747
Telefon: 83 342 08 80 w. 147
Faks: 83 343 63 14
Godziny pracy:
od wtorku do piątku od 7.30 do 15.30,
w poniedziałek od 7.30 do 18.00
e-mail: rjeziora@bialapodlaska.sr.gov.pl

www.bialapodlaska.sr.gov.pl

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia dotyczy świadczenia całodobowej usługi ochrony osób i mienia na rzecz Sądu Rejonowego w Białej Podlaskiej, zgodnie z wymogami określonymi ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jedn. Dz. U. z 2014 r. Nr 145, poz. 1099 z późn. zm.).
2. Ochrona budynku powinna być realizowana w formie bezpośredniej ochrony fizycznej wykonywanej przez osoby posiadające uprawnienia pracownika ochrony fizycznej, zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia-
3. Stała bezpośrednia ochrona fizyczna osób i mienia będzie świadczona w budynku przy ul. Brzeskiej 20-22 całodobowo przez wszystkie dni tygodnia:
 - od 7⁰⁰ do 16⁰⁰ w dni robocze przez dwóch pracowników ochrony,
 - od 16⁰⁰ do 7⁰⁰ od poniedziałku do piątku przez jednego pracownika ochrony,
 - całodobowo w soboty i niedziele oraz inne dni wolne od pracy dla Zamawiającego przez jednego pracownika ochrony.

3. Pod pojęciem ochrony rozumie się stałą obecność osób świadczących ochronę, w określonym miejscu i czasie, celem udaremnienia lub odparcia bezpośredniego zamachu na mienie chronione dla udaremnienia jego zaboru lub uszkodzenia oraz niedopuszczenie osób nieuprawnionych do wstępu na teren chroniony.
4. Ochrona osób powinna polegać na działaniach mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej pracownikom oraz interesantom i gościom.
5. Wykonawca w toku wykonywania umowy zobowiązuje się do postępowania z należytą starannością i powinien posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, za ewentualne szkody wyrządzone niewłaściwą ochroną.
6. Osoby chroniące budynek powinny posiadać przeszkolenie w zakresie obsługi rentgenowskiego prześwietlacza bagażu oraz bramkowego wykrywacza metali. W związku z obsługą urządzenia do prześwietlania bagażu pracownicy ochrony muszą posiadać orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do pracy przy tego rodzaju urządzeniach w dniu rozpoczęcia świadczenia usługi.
7. Osoby chroniące budynek powinny znać obsługę komputera, systemu monitoringu oraz central alarmowych i ppoż.
8. Osoby chroniące budynek powinny prowadzić gospodarkę kluczami tj. wpisywać datę, godzinę, imię i nazwisko osoby pobierającej i zdającej klucze oraz żądać potwierdzenia pobrania (zdania) klucza, poprzez złożenie czytelnego podpisu. Osoba pobierająca klucz powinna okazać legitymację służbową lub inny dokument potwierdzający pracę w Sądzie lub identyfikator firmy potwierdzający wykonywanie usług dla Sądu Rejonowego w Białej Podlaskiej (np. przeglądy serwisowe). Cechy okazanego dokumentu należy zamieścić w książce wydawania kluczy.
9. Wykonawca wyposaży osoby chroniące budynek w jednolity, oznakowany ubiór służbowy, identyfikatory umożliwiające ich identyfikację oraz w sprzęt niezbędny do prawidłowego wykonywania zadań. Nie przewiduje się wyposażenia pracowników w broń palną.
10. Bezpośrednio po wyjściu ostatniej osoby z budynku obowiązkiem pracowników ochrony jest sprawdzenie, czy w budynku pozamykane są okna, zakręcona jest woda, czy nie pozostały podejrzanym opakowania, paczki itp.
11. Wykonawca w przypadku jakichkolwiek zagrożeń podejmie stosowne działania przeciw zdarzeniom i przestępstwom godzącym w dobra przekazane do ochrony oraz naruszeniom porządku i bezpieczeństwa na chronionym terenie. O zaistniałych zagrożeniach Wykonawca powinien niezwłocznie powiadomić odpowiednio: Policję, Straż Pożarną, grupę interwencyjną lub inne służby oraz Zamawiającego, a także odnotować takie sytuacje w „Książce Wydarzeń”.
12. Przestrzeganie instrukcji otrzymanych od Zamawiającego w zakresie bhp i p.poż.
13. Przeciwdziałanie handlowi obnośnemu.
14. Zachowanie się wobec osób trzecich powściągliwie i bez poufności.
15. Udzielanie podstawowych informacji osobom wchodzącym do sądu.
16. Udzielanie pomocy osobom niepełnosprawnym, wchodzącym do sądu.
17. Stanowcze interweniowanie, nieprzekraczające ogólnie przyjętych norm taktu i kultury
18. Zamawiający w trakcie trwania umowy zastrzega sobie możliwość do dwunastu kontroli czasu przyjazdu grupy interwencyjnej. Koszty związane z przyjazdami grupy interwencyjnej powinny być uwzględnione w kosztach ochrony.
19. Wykonawca zobowiązany będzie do zapoznania osób świadczących usługę ochrony z regulaminami wewnętrznymi obowiązującymi w Sądzie Rejonowym w Białej Podlaskiej, między innymi ppoż. i bhp, zakresem zadań ujętym w przedmiocie zamówienia, a także topografią budynku.
20. W czasie obowiązywania umowy i po jej rozwiązaniu, Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa Zamawiającego.

21. Zamawiający w trakcie trwania umowy zastrzega sobie możliwość korzystania z konwoju wartości pieniężnych (nie więcej niż 1 jednostka obliczeniowa) na trasie między siedzibą Zamawiającego a placówką bankową położoną na terenie miasta Biła Podlaska w godzinach pracy sądu. Koszty związane z transportem wartości pieniężnych powinny być uwzględnione w kosztach ochrony Wykonawcy. Zamawiający przewiduje 5 konwojów w czasie wykonywania usługi.
22. Osoby świadczące ochronę fizyczną powinny mieć możliwość połączenia się z centralą Wykonawcy, za pomocą własnych środków łączności. Wykonawcy zostanie udostępniony telefon należący do Sądu w celu kontaktów służbowych, używanie telefonu do celów prywatnych spowoduje obciążenie Wykonawcy kosztami połączeń.
23. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy, wykazu pracowników oraz kopii legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej wszystkich osób, którzy będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia na stałe oraz na zastępstwo, a także aktualnych zaświadczeń o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego.
24. Sporządzenie i dostarczenie „Instrukcji świadczenia i pełnienia służby” w terminie 14 dni roboczych od daty rozpoczęcia świadczenia usługi. Ostateczne podpisanie „Instrukcji pełnienia służby” przez strony umowy nastąpi w terminie nie później niż 30 dni od daty rozpoczęcia usługi.
25. Obiekt nie jest objęty ewidencją obszarów, obiektów i urzędzeń podlegających obowiązkowej ochronie w świetle przepisów ustawy o ochronie osób i mienia.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.
Zamawiający uzna warunek za spełniony, gdy Wykonawca wykaże, że posiada koncesję na działalność gospodarczą w zakresie usług ochrony osób i mienia, wydaną zgodnie z przepisami ustawy o ochronie osób i mienia. Okres ważności koncesji nie może być krótszy niż okres realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.
Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował należycie, co najmniej 1 usługę ochrony w sposób ciągły przez okres, co najmniej 12 miesięcy o wartości nie mniejszej niż 90 000 złotych brutto na rzecz podmiotów prowadzących działalność zbliżoną do działalności Zamawiającego jak sądy, prokuratura, urzędy, banki oraz inne instytucje państwowe, odpowiadającym swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie,
 - 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.

Wykonawca spełni warunek, jeżeli złoży oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia pracownika ochrony fizycznej, zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia oraz co najmniej dwuosobową grupą interwencyjną, której zadaniem będzie, w przypadku zgłoszenia zagrożenia lub potrzeby wsparcia dotarcie do wskazanego chronionego obiektu w czasie nie dłuższym niż 10 minut od momentu otrzymania informacji.

- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z postępowania, warunki określone w ust. 1 pkt 1 muszą spełnić wszyscy Wykonawcy, warunek określony w ust. 1 pkt 2 musi spełnić, co najmniej jeden z wykonawców, warunki określone w ust. 1 pkt 3,4 muszą zostać spełnione łącznie przez wykonawców składających ofertę.
3. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w pkt 1 i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy p.z.p.
4. Zamawiający żąda załączenia przez Wykonawcę do składanej oferty, następujących oświadczeń i dokumentów:
 - 1) w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu,
 - a) **koncesji** Ministra właściwego do spraw wewnętrznych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, wydaną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia.
 - b) **oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, zgodnie ze wzorem oświadczenia stanowiącym Załącznik Nr 3 do zaproszenia
 - c) **wykazu wykonanych lub wykonywanych usług** polegających na ochronie osób i mienia w budynkach użyteczności publicznej, jak sądy, prokuratura, urzędy, banki oraz inne instytucje państwowe, których wartość wynosi, co najmniej 90 000 zł brutto za okres 12 miesięcy, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, dat wykonania i odbiorców, wraz z załączonymi dokumentami potwierdzającymi, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, zgodnie ze wzorem oświadczenia stanowiącym Załącznik Nr 4 do zapytania,
 - d) **oświadczenia**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - 2) w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy:
 - a) **oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia** Wykonawcy z postępowania, zgodnie ze wzorem oświadczenia stanowiącym Załącznik Nr 3 do niniejszego zaproszenia
W przypadku składania oferty wspólnej w/w oświadczenie składa każdy z wykonawców;
 - b) **aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert
W przypadku składania oferty wspólnej w/w dokument składa każdy z wykonawców.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie wykonywane będzie przez okres 12 miesięcy począwszy od dnia 1 marca 2016 r.

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 24 lutego 2016 r. godz. 10.00 na adres Sądu Rejonowego w Białej Podlaskiej przy ul. Brzeskiej 20-22 pok. 147.

VI. TYB POSTĘPOWANIA

Rozeznanie cenowe (art. 4 ust.8 ustawy p.z.p.).

VII. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1- Formularz oferty

Załącznik nr 2 - wzór umowy

Załącznik nr 2.1 do umowy

Załącznik nr 3 - oświadczenie

Załącznik nr 4 - wykaz wykonanych usług

DYREKTOR
Sądu Rejonowego w Białej Podlaskiej
/-/ Elżbieta Rychlińska

OFERTA CENOWA

Nazwa Wykonawcy

.....

Siedziba Wykonawcy:

REGON NIP

Wykonawca wpisany do Rejestru.....

w dniu pod numerem

Odpowiadając na zapytanie na świadczenie usługi ochrony osób i mienia Sądu Rejonowego w Białej Podlaskiej przy ul. Brzeskiej 20-22, składamy ofertę o treści:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zaproszeniu za cenę:

NETTO zł słownie

BRUTTO zł słownie

ustaloną zgodnie z poniższym formularzem cenowym

Lp	Przedmiot zamówienia	Stawka miesięczna netto w zł	Stawka VAT %	Wartość VAT w zł	Stawka miesięczna brutto w zł. kol.3 + kol.5	Wartość netto za 12 miesięcy kol.3 x 12	Wartość brutto za 12 miesięcy kol 6 x 12
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Ochrona osób i mienia						

- Oświadczam(y), że podane w ofercie i wypełnionym formularzu cenowym ceny jednostkowe netto obowiązywać będą w trakcie trwania umowy. Cena zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji świadczenia umownego.
- Oświadczam(y), iż oferujemy przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami i warunkami opisanymi przez Zamawiającego w zapytaniu.
- Oświadczam(y), że akceptujemy zawarty w zapytaniu wzór umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia zgodnej z tym wzorem umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Załącznikami do niniejszej oferty są:
 -
 -
- Oferta została złożona na ponumerowanych stronach.
- W przypadku konieczności udzielania wyjaśnień dotyczących przedstawionej oferty prosimy o zwracanie się do: Imię i nazwisko tel. Faks, e-mail:

.....
(miejscowość, data).....
(podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

UMOWA Nr

o świadczenie usługi ochrony osób i mienia

Zawarta w dniu w Białej Podlaskiej pomiędzy:

Skarbem Państwa - Sądem Rejonowym w Białej Podlaskiej z siedzibą w Białej Podlaskiej przy ul. Brzeska 20-22 zwanym w dalszym tekście „Zamawiającym” reprezentowanym przez:
Elżbietę Rychlińską - Dyrektora Sądu Rejonowego w Białej Podlaskiej
a

.....
zwaną w dalszym tekście „Wykonawcą” reprezentowaną przez odpowiednio:

.....
o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi ochrony osób i mienia w budynku Sądu Rejonowego w Białej Podlaskiej przy ul. Brzeskiej 20-22.
2. Ochrona realizowana będzie zgodnie z zaproszeniem, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy, w formie bezpośredniej ochrony fizycznej, w szczególności poprzez:
 - a) stały dozór budynku realizowany całą dobę przez wszystkie dni tygodnia przez:
 - dwóch pracowników ochrony w godzinach od 7⁰⁰ do 16⁰⁰ w dni robocze
 - przez jednego pracownika ochrony w godzinach od 16⁰⁰ do 7⁰⁰ od poniedziałku do piątku,
 - przez jednego pracownika ochrony całodobowo w soboty i niedziele oraz inne dni wolne od pracy dla Zamawiającego,
 - b) wydawanie i przyjmowanie kluczy do pomieszczeń,
 - c) sprawdzanie po zakończonej pracy przez pracowników sądu pomieszczeń, a w szczególności czy niczego nie pozostawiono, czy pozamykane są okna, wyłączony prąd itp.,
3. Ochrona obiektu realizowana będzie zgodnie z przepisami prawa oraz zasadami określonymi wspólnie przez Strony Umowy w „Instrukcji ochrony budynku” oraz wewnętrznym regulaminie bezpieczeństwa i porządku w Sądzie Rejonowym w Białej Podlaskiej.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia, niezbędną wiedzę, umiejętności i potencjał do wykonania czynności określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu oraz, że nie zachodzą żadne okoliczności, które mogłyby mieć wpływ na należyte wykonanie przez niego niniejszej umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, jak również spełnia wymagania określone w ustawie z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (teks jedn. Dz. U. z 2014 r., poz. 1099), ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 182, poz. 1228), ustawie z dnia 29 stycznia 1994 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2015 poz. 2164) oraz przepisach wykonawczych do w/w ustaw.
6. Pod pojęciem ochrony rozumie się stałą obecność osób świadczących ochronę, w określonym miejscu i czasie, celem udaremnienia lub odparcia bezpośredniego zamachu na mienie

chronione dla udaremnienia jego zaboru lub uszkodzenia oraz niedopuszczenie osób nieuprawnionych do wstępu na teren chroniony.

7. Ochrona osób powinna polegać na działaniach mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej pracownikom oraz interesantom i gościom.
8. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia pracowników w ubrania służbowe, identyfikatory osobiste z nazwą firmy noszone w widocznym miejscu oraz sprzęt niezbędny do prawidłowego wykonywania zadań, przewidziany przepisami prawa, jak również systematycznie przeszkalać w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
9. W czasie wykonywania umowy i po jej rozwiązaniu, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie wykonywania niniejszej umowy, a w szczególności tych, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa Zamawiającego. W przypadku naruszenia powyższego obowiązku Wykonawca zobowiązuje się do pełnego pokrycia powstałych szkód.
10. Osoby wykonujące usługi na rzecz zamawiającego nie mogą być karane, powinny posiadać uprawnienia pracownika ochrony fizycznej i niezbędne uprawnienia do obsługi rentgenowskiego prześwietlacza bagażu oraz bramkowego wykrywacza metali.

§ 2

CZAS TRWANIA UMOWY

1. Strony zawierają umowę na czas określony do dnia
2. Termin rozpoczęcia świadczenia usługi ochrony osób i mienia ustala się na dzień
3. Czas trwania umowy wynosi 12 miesięcy.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie usługi Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie zł netto (słownie:) za każdy miesiąc. Do podanych kwot należy doliczyć należny podatek VAT. Kwota wynagrodzenia brutto wynosi zł (słownie: złotych) za cały okres trwania umowy i będzie rozliczana proporcjonalnie miesięcznie. Miesięczna rata brutto wynosi zł (słownie:).
2. Kwota ta nie będzie podlegała waloryzacji przez okres trwania umowy.
3. Faktury będą wystawiane przez Wykonawcę do piątego dnia miesiąca następującego po miesiącu świadczenia usługi.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
5. Za datę dokonania płatności uważa się datę złożenia polecenia zapłaty przez Zamawiającego w banku prowadzącym jego rachunek.
6. W przypadku nieterminowej płatności Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek ustawowych za zwłokę.
7. Wykonawcy nie wolno dokonać cesji wierzytelności przysługujących mu wobec Zamawiającego bez zgody Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić w formie pisemnej o wszelkich zmianach rzutujących na istniejący stosunek umowy, w szczególności:
 - zmiany konta bankowego
 - zmiany siedziby wykonawcy.

§ 4

NADZÓR NAD REALIZACJĄ ZAMÓWIENIA

1. Odpowiedzialnym za realizację umowy ze strony Zamawiającego będzie: tel.
2. Odpowiedzialnym za realizację umowy ze strony Wykonawcy będzie: tel.

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ciągłego nadzoru nad sprawowaniem ochrony mienia na poniższych zasadach:
 - a) Wykonawca będzie prowadził „Książkę Wydarzeń”, do której personel Wykonawcy będzie wpisywał wszelkie spostrzeżenia, uwagi oraz istotne wydarzenia związane z realizacją umowy, zaś Zamawiający zastrzeżenia związane z realizacją umowy.
 - b) w terminie do piątego dnia następującego po miesiącu świadczenia usług, Wykonawca będzie składał Zamawiającemu miesięczną „Książkę Wydarzeń”, prowadzoną w poprzednim miesiącu.

§ 5

ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Wykonawca realizować będzie czynności ochronne w ramach uprawnień posiadanych przez jego pracowników i zgodnie z zakresem zamówienia. Pracownicy ochraniający obiekt podlegają bezpośrednio Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługę z należytą starannością, zgodnie z najlepszymi praktykami przyjętymi przy świadczeniu usług, a także chronić interesy Zamawiającego w zakresie powierzonych czynności i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłową realizację.
3. Wykonawca może powierzyć wykonanie usługi innym osobom i instytucjom tylko w zakresie określonym w złożonej ofercie, ponosząc odpowiedzialność w zakresie usług świadczonych przez podwykonawcę tak, jakby sam wykonywał daną usługę.
4. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu przez personel Wykonawcy oraz przez osoby trzecie w przypadku nie dokończenia należytej staranności przy wykonywaniu umowy.
5. Pracownicy ochrony zobowiązani są:
 - 1) stawić się do pracy w stanie gwarantującym należyte wykonanie obowiązków,
 - 2) nosić w widocznym miejscu identyfikator służbowy i napis ochrona,
 - 3) występować w pełnym umundurowaniu,
 - 4) wobec osób trzecich zachowywać się powściągliwie i bez poufalości,
 - 5) interweniować stanowczo, nie przekraczając ogólnie przyjętych norm taktu i kultury,
 - 6) przestrzegać zasad wynikających z regulaminów wewnętrznych Zamawiającego,
 - 7) pełnić służbę w wyznaczonym miejscu i czasie,
 - 8) wykonywać czynności z należytą starannością,
 - 9) działać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - 10) kategorycznie zabrania się w czasie pracy:
 - spożywania alkoholu
 - przystępowania do pracy po spożyciu alkoholu
 - spania
 - informowania osób postronnych o przebiegu służby i o zaistniałych zdarzeniach
 - podejmowania podczas służby towarzyskich rozmów i dyskusji z innymi pracownikami obiektu.
6. Zadania ogólne pracownika ochrony:
 - 1) zapewnienie bezpieczeństwa osobom i mieniu na terenie całego obiektu,
 - 2) legitymowanie i zatrzymanie na terenie obiektu osób podejrzanych, naruszających przepisy porządkowe i przeciwpożarowe,
 - 3) zatrzymywanie osób, które dokonały lub usiłowały dokonać kradzieży względnie innego przestępstwa, w celu bezzwłocznego przekazania tych osób organom ścigania,
 - 4) ochrona mienia znajdującego się w obiekcie,
 - 5) ochrona obiektu przed kradzieżą, kradzieżą z włamaniem i innymi zdarzeniami przestępczymi,
 - 6) przestrzeganie przepisów o tajemnicy państwowej i służbowej,
 - 7) przestrzeganie zasad należytego zachowania i dbania o wygląd zewnętrzny,
 - 8) systematyczne sprawdzanie stanu i bezpieczeństwa obiektu,

- 9) posiadanie stałej łączności - telefonii komórkowej - umożliwiającej łatwy kontakt w nagłych wypadkach. Wykonawcy zostanie udostępniony telefon należący do Sądu w celu kontaktów służbowych, używanie go do celów prywatnych spowoduje obciążenie Wykonawcy kosztami połączeń,
 - 10) w przypadku zagrożenia (pożar, awaria itp.) uczestniczenie w akcji ratowniczej, pomoc w usuwaniu awarii,
 - 11) prowadzenie gospodarki kluczami tj. wpisywanie daty, godziny, imienia i nazwiska osoby pobierającej i zdającej klucze oraz żądanie potwierdzenia pobrania (zdania) klucza, poprzez złożenie czytelnego podpisu. Osoba pobierająca klucz powinna okazać legitymację służbową lub inny dokument potwierdzający pracę w Sądzie lub identyfikator firmy potwierdzający wykonywanie usług dla Sądu Rejonowego w Białej Podlaskiej (np. przeglądy serwisowe). Cechy okazanego dokumentu należy zamieścić w książce wydawania kluczy.
 - 12) bezpośrednio po wyjściu ostatniej osoby z budynku obowiązkiem pracowników ochrony jest sprawdzenie, czy w budynku pozamykane są okna, zakręcona woda, czy nie pozostały podejrzane opakowania, paczki itp.
 - 13) udzielanie podstawowych informacji osobom wchodzącym do sądu.
 - 14) udzielanie pomocy osobom niepełnosprawnym, wchodzącym do sądu.
 - 15) stanowcze interweniowanie, nie przekraczające ogólnie przyjętych norm taktu i kultury.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za naruszenie przez osoby wykonujące przedmiot umowy przepisów w zakresie ochrony danych osobowych i ochrony informacji niejawnych.
 8. Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności cywilnej, co potwierdza polisa lub jej odpis, załączone do umowy.
 9. Wykonawca dołącza do niniejszej umowy wykaz osób wykonujących usługę wraz z poświadczonymi dokumentami, stwierdzającymi posiadanie przez nich uprawnień oraz zaświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Wykaz stanowi załącznik nr 3 do umowy.
 10. Wykonawca zapewni zastępstwo służb ochrony w przypadku zwolnień lekarskich i urlopów, przedstawiając stosowne listy zastępstw do akceptacji przez Zamawiającego.
 11. W przypadku zmiany osobowej w wykazie osób wykonujących usługę, Wykonawca dokona aktualizacji wykazu wraz ze wskazaniem, która osoba wchodzi w miejsce osoby dotychczas wykonującej usługę oraz załączy stosowne uprawnienia.
 12. Wykonawca zobowiązuje się do aktywnego udziału w każdorazowych pracach planowanych przez Zamawiającego związanych z aktualizacją dokumentacji dotyczącej ochrony obiektu. O zamierzonych pracach Zamawiający jest zobowiązany zawiadomić pisemnie Wykonawcę co najmniej z 14-dniowym wyprzedzeniem.
 13. Wykonawca ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione przez pracowników Wykonawcy powstałe z wykonywaniem niniejszej umowy.
 14. Zamawiający ma prawo żądania w każdym czasie, bez podania przyczyny, zmiany pracowników ochrony wykonujących służbę ochrony osób i mienia Zamawiającego, opisaną w § ust. 1 niniejszej umowy, a Wykonawca zobowiązany jest je wykonać z ciągu 3 dni od daty powiadomienia.

§ 6

ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający dołoży należytej staranności organizacyjno-technicznej w zabezpieczeniu fizycznym obiektu.
2. Zamawiający zobowiązuje się do informowania Wykonawcy o wszelkich przypadkach nieprawidłowego wykonania przedmiotu umowy oraz powiadamiania o wszystkich zmianach dokonywanych w chronionym budynku, które mają wpływ na świadczenie usługi ochrony w ramach niniejszej umowy.
3. Zamawiający zapewni pracownikom Wykonawcy należyte warunki socjalno-bytowe oraz umożliwi przechowywanie dokumentacji i wyposażenia technicznego podczas wykonywania przez nich czynności związanych z realizacją umowy.

4. Zamawiający zabezpieczy wyposażenie pracowników ochrony w alkomat.
5. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego usuwania zgłoszonych przez Wykonawcę usterek technicznych obiektu, mających wpływ na stan bezpieczeństwa.
6. Zamawiający zobowiązany jest do zabezpieczenia obiektu pod względem p.poż przed oddaniem pod dozór Wykonawcy.
7. Zamawiający zobowiązany jest do zapewnienia oświetlenia ochranianego obiektu oraz zabezpieczenia narzędzi, urządzeń w pomieszczeniach niedostępnych dla osób nieuprawnionych.

§ 7

KARY UMOWNE

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody na mieniu i osobie, powstałe przy wykonywaniu przedmiotu umowy, chyba że są one wynikiem siły wyższej lub powstały wyłącznie z winy Zamawiającego.
2. Zamawiającemu przysługują kary umowne:
 - 1) za każdy dzień, w którym miało miejsce niewykonanie lub nienależyte wykonywanie przedmiotu zamówienia, w szczególności w przypadku:
 - nie zapewnienia ciągłości ochrony i dozoru,
 - nie przyjazdu, bądź przyjazdu grupy interwencyjnej w czasie dłuższym niż 10 minut,
 - wykonywanie obowiązków z naruszeniem obowiązujących przepisów prawa lub warunków umowy, przysługuje kara umowna w wysokości 1% wartości brutto umowy
 - 2) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, a także odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wartości brutto umowy.

§ 8

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w przypadku:
 - wystąpienia dwóch uchybień wskazanych w § 7 ust. 2 pkt 1 , bądź innego rażąco nienależytego wykonywania umowy,
 - umyślnego wyrządzenia szkody przez osobę, którą Wykonawca się posługuje przy wykonywaniu umowy, czy też współdziałania z osobą wyrządzającą szkodę.
2. Poza postanowieniem ust. 1 Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy:
 - w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpiło zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części, a także został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy, o czym Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego następnego dnia po złożeniu wniosku lub powzięciu wiadomości o takim wniosku,
 - Wykonawca przystąpił do likwidacji swojego przedsiębiorstwa, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego zgodnie z ust. 2, Zamawiający nie traci uprawnienia do naliczania kar, o których mowa w § 7 z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
4. Zamawiający ma prawo do potrącania kar z należnego wynagrodzenia.

§ 9

Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej, o wszczęciu postępowania upadłościowego i ugodowego oraz o zmianie siedziby , a także telefonów kontaktowych i adresów zamieszkania właścicieli w okresie obowiązywania umowy.

§ 10

W sprawach, które nie są uregulowane niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 11

Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy miejscowo sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Załącznikami stanowiącymi integralną część Umowy są:

1. Zapytanie ofertowe
2. Oferta wykonawcy
3. Polisa ubezpieczeniowa
4. Wykaz pracowników

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Wykaz osób, które będą wykonywały usługę ochrony:

Imię i nazwisko	uprawnienia
1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

.....
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Ja (My), niżej podpisany (ni)

.....
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert na **ochronę osób i mienia Sądu Rejonowego w Białej Podlaskiej przy ul. Brzeskiej 20-22 Nr sprawy D. 3718 - 36/2016**

oświadczam(my), że wykonawca, którego reprezentuję (jemy) :

1. posiada uprawnienia do wykonania działalności z zakresu przedmiotu zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 1 ustawy p.z.p.),
2. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 1 ustawy p.z.p.),
3. dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 3 ustawy p.z.p.),
4. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy p.z.p.).
5. nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1 ustawy p.z.p.

....., dn.

.....
podpis(y) osób uprawnionych
do reprezentacji Wykonawcy

Wykaz usług wykonanych/ wykonywanych

Wykaz usług wykonanych / wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i zamawiającego oraz załączenie dokumentów potwierdzających, że usługi zostały wykonane należycie

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość	Data wykonania		Zamawiający
			rozpoczęcia	zakończenia	
1					