

.....
(pieczęć jednostki składającej wniosek)

..... dnia.....

**Pani Dyrektor
Sądu Rejonowego
w Białej Podlaskiej**

**WNIOSEK
o darowiznę składnika majątku ruchomego**

I. Nazwa i adres:

.....
.....
.....

NIP:

REGON:

Tel.:

E-mail:

II. Wskazanie składnika majątku ruchomego:

| Lp. | Nazwa składnika majątku ruchomego | Numer inwentarzowy | Numer SAT |
|-----|--------------------------------------|--------------------|-----------|
| | | | |
| | | | |

III. Uzasadnienie potrzeb:

.....
.....
.....

IV. Wskazanie sposobu wykorzystania składnika majątku ruchomego:

.....
.....
.....

V. Zobowiązanie:

Zobowiązuję się do odbioru składników rzeczowych majątku ruchomego przekazanych w formie darowizny we wskazanym terminie i miejscu na koszt własny i własnym środkiem transportu.

VI. Statut:

W załączeniu przekazuję kserokopię statutu.

.....
(data i podpis)