

Pozytywna opinia  
podjęta w formie uchwały  
na posiedzeniu Kolegium

w dniu .....2019 -11- 28.....

## FORMULARZ PODZIAŁU CZYNNOŚCI

Na podstawie art. 22a ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – *Prawo o ustroju sądów powszechnych* (Dz. U. z 2019 r. poz. 52, z późn. zm.) w związku z § 68 ust. 5 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 18 czerwca 2019 r. – *Regulamin urzędowania sądów powszechnych* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1141), po zasięgnięciu opinii Kolegium Sądu Okręgowego w Lublinie ustalam następujący indywidualny podział czynności w okresie od dnia 01 stycznia 2020 roku do dnia 31 grudnia 2020 roku.

Imię (imiona): **AGNIESZKA RÓŻA**

Nazwisko: **NIEDŹWIECKA**

Stanowisko służbowe: **sędzia Sądu Rejonowego w Białej Podlaskiej**

Przydział do wydziału lub wydziałów: **I Wydział Cywilny**

Pełnione funkcje: **zastępca przewodniczącego wydziału**

Reguły przydziału spraw:

- wskaźnik procentowy udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw (procent czynności orzeczniczych przy założeniu, że dla osoby wykonującej wyłącznie czynności orzecznicze wskaźnik ten wynosi 100%); w wypadku przydzielenia do więcej niż jednego wydziału należy podać wskaźnik procentowy odrębnie dla każdego z nich:

90%

- ewentualne dodatkowe lub odmiennie reguły przydziału spraw od zasady automatycznego przydziału spraw (np. sędzia wyspecjalizowany, wydziały rodzinne i nieletnich, rejestrowe):

Uzasadnienie reguły przydziału spraw – ustalenia wskaźnika procentowego udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw ze wskazaniem przyczyn zastosowania niższego wskaźnika niż 100% oraz sposobu ustalenia jego wysokości (podlega wypełnieniu w razie ustalenia wskaźnika na poziomie niższym niż 100%): orzecznik pełniący funkcję przewodniczącego wydziału liczącego do 15 orzeczników - §68 ust.1 pkt. 2 b rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 18 czerwca 2019 roku – Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz. U. z 2019 roku, poz.1141)

Zasady zastępstw: W razie nieprzybycia lub zgłoszonego wcześniej nieprzybycia na rozprawę lub posiedzenie albo celem wykonania innych czynności sądowych przewodniczący wydziału zarządza wykonanie tej czynności przez innego sędziego albo kierując się względami celowości odwołuje wykonanie tej czynności. Jeżeli zachodzi potrzeba wyznaczenia sędziego z innego wydziału, przewodniczący zwraca się w tej sprawie do prezesa sądu.

Dodatkowe obciążenia oraz ich wymiar (np. dyżury aresztowe, dyżury sędziów rodzinnych, koordynatorzy):

PREZES  
SĄDU REJONOWEGO  
  
Roman Zazula

11.12.2019 o Agnieszka Róża  
(data)

(podpis prezesa sądu)