

Pozytywna opinia
podjęta w formie uchwały
na posiedzeniu Kolegium

FORMULARZ PODZIAŁU CZYNNOŚCI

w dniu2019..11..23.....

Na podstawie art. 22a ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – *Prawo o ustroju sądów powszechnych* (Dz. U. z 2019 r. poz. 52, z późn. zm.) w związku z § 68 ust. 5 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 18 czerwca 2019 r. – *Regulamin urzędowania sądów powszechnych* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1141), po zasięgnięciu opinii Kolegium Sądu Okręgowego w Lublinie ustaliam następujący indywidualny podział czynności w okresie od dnia 01 stycznia 2020 roku do dnia 31 grudnia 2020 roku.

Imię (imiona): KAMIL RAFAŁ
Nazwisko: KACZAN
Stanowisko służbowe: referendarz sądowy Sądu Rejonowego w Białej Podlaskiej
Przydział do wydziału lub wydziałów: I Wydział Cywilny – 0,6 etatu, VI Wydział Ksiąg Wieczystych – 0,2 etatu, VIII Wydział Wykonywania Orzeczeń – 0,2 etatu
Pełnione funkcje: nie pełniący funkcji
Reguły przydziału spraw: - wskaźnik procentowy udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw (procent czynności orzeczniczych przy założeniu, że dla osoby wykonującej wyłącznie czynności orzecznicze wskaźnik ten wynosi 100%); w wypadku przydzielenia do więcej niż jednego wydziału należy podać wskaźnik procentowy odrębnie dla każdego z nich: <p style="text-align: center;">100%</p> (w tym: I Wydział Cywilny – 60%, VI wydział Ksiąg Wieczystych – 20%, VIII Wydział Wykonywania Orzeczeń – 20%)
- ewentualne dodatkowe lub odmienne reguły przydziału spraw od zasady automatycznego przydziału spraw (np. sędzia wyspecjalizowany, wydziały rodzinne i nieletnich, rejestrowe):
Uzasadnienie reguły przydziału spraw – ustalenia wskaźnika procentowego udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw ze wskazaniem przyczyn zastosowania niższego wskaźnika niż 100% oraz sposobu ustalenia jego wysokości (podlega wypełnieniu w razie ustalenia wskaźnika na poziomie niższym niż 100%): ---
Zasady zastępstw: W razie nieprzybycia lub zgłoszonego wcześniej nieprzybycia na rozprawę lub posiedzenie albo celem wykonania innych czynności sądowych przewodniczący wydziału zarządza wykonanie tej czynności przez innego sędziego albo kierując się względami celowości odwołuje wykonanie tej czynności. Jeżeli zachodzi potrzeba wyznaczenia sędziego z innego wydziału, przewodniczący zwraca się w tej sprawie do prezesa sądu.
Dodatkowe obciążenia oraz ich wymiar (np. dyżury aresztowe, dyżury sędziów rodzinnych, koordynatorzy):

16.12.2019. K. Kaczan
(data)

PREZES
SĄDU REJONOWEGO

Roman Zazula

(podpis prezesa sądu)